

### DO-3 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NIERUCHOMOŚCI REKREACYJNE NIEZAMIESZKAŁE

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.), zwaną dalej ucpg.
Składający	Deklaracja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości rekreacyjnych, na których nie zamieszkują mieszkańcy. Przez właściciela rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania:	1) W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania pierwszych odpadów. 2) Do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty. 3) Do 6 miesięcy w przypadku zgonu składającego

#### A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

**Burmistrz Mielna**  
Urząd Miejski w Mielnie  
ul. Bolesława Chrobrego 10, 76-032 Mielno

#### B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

1. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz
  2. Współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz  
 3. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie
  4. inny: .....

#### C. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

1. osoba fizyczna / osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą (\*)
  2. podmiot niebędący osobą fizyczną (\*\*)

#### C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE / ADRES ZAMIESZKANIA\* (SIEDZIBY\*\*)

2. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię\* / Nazwa pełna\*\*

3. Numer PESEL\*

4. Numer NIP\*\*

5. Identyfikator REGON\*\*

6. Telefon kontaktowy

7. Adres e-mail (uzupełnienie pola oznacza wyrażenie zgody na otrzymywanie korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej)

8. Kraj

9. Województwo

10. Powiat

11. Gmina

12. Miejscowość

13. Kod pocztowy

14. Poczta

15. Ulica

16. Nr domu

17. Nr lokalu

18. Adres korespondencyjny (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)

#### C.2. DANE IDENTYFIKACYJNE W PRZYPADKU GDY NIERUCHOMOŚĆ STANOWI WŁASNOŚĆ DWÓCH LUB WIĘCEJ WSPÓŁWŁAŚCICIELI A TAKŻE GDY JEST WŁASNOŚCIĄ USTAWOWĄ MAJĄTKOWĄ MAŁŻEŃSKĄ (jeśli jest więcej właścicieli, użytkowników, należy wypełnić załącznik do deklaracji DO-Z w przypadku gdy nie została zawarta umowa o której mowa w art. 2 ust. 2a u.c.p.g.) - uchylono Uchwałą Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie NR II.10.K.2022 z dnia 12 stycznia 2021 r.

19. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię\* / Nazwa pełna\*\*

20. Numer PESEL\*

21. Numer NIP\*\*

22. Identyfikator REGON\*\*

23. Telefon kontaktowy

24. Adres e-mail (uzupełnienie pola oznacza wyrażenie zgody na otrzymywanie korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej)

25. Kraj

26. Województwo

27. Powiat

28. Gmina

29. Miejscowość

30. Kod pocztowy

31. Poczta

32. Ulica

33. Nr domu

34. Nr lokalu

35. Adres korespondencyjny (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)

<b>D. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
36. Zaznaczyć właściwy kwadrat:			
<input type="checkbox"/> 1. Pierwsza deklaracja – data powstania pierwszych odpadów na danej nieruchomości – (dd-mm-rrrr) ..... <input type="checkbox"/> 2. Nowa (zmieniająca) deklaracja – data zaistniałej zmiany (dd-mm-rrrr) ..... <input type="checkbox"/> 3. Korekta deklaracji – data zaistniałej zmiany (dd-mm-rrrr) .....			
<b>D.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA (na której powstają odpady komunalne)<sup>1)</sup></b>			
37. Miejscowość		38. Numer ewidencyjny działki	39. Ulica
40. Nr domu	41. Nr lokalu	42. Adres punktu wywozowego – inne niż podane powyżej dane identyfikujące lokalizację pojemników	
<b>E. DANE DO OKREŚLENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
<b>E.1. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW</b>			
43. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.1. niniejszej deklaracji odpady będą zbierane w sposób selektywny <sup>2)</sup> w miesiącach (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> cały rok	<input type="checkbox"/> styczeń	<input type="checkbox"/> luty	<input type="checkbox"/> marzec
<input type="checkbox"/> kwiecień	<input type="checkbox"/> maj	<input type="checkbox"/> czerwiec	<input type="checkbox"/> lipiec
<input type="checkbox"/> sierpień	<input type="checkbox"/> wrzesień	<input type="checkbox"/> październik	<input type="checkbox"/> listopad
<input type="checkbox"/> grudzień			
<b>E.2. OŚWIADCZENIE O ZBIERANIU ODPADÓW DO POJEMNIKÓW LUB WORKÓW</b>			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D.1. niniejszej deklaracji odpady będą zbierane do:			
44. SZKŁO	45. PAPIER	46. METALE I TW. SZTUCZNE	47. BIOODPADY
48. ZMIESZANE			
<input type="checkbox"/> pojemnika – 120L	<input type="checkbox"/> pojemnika – 120L	<input type="checkbox"/> pojemnika – 120L	<input type="checkbox"/> pojemnika – 120L
<input type="checkbox"/> worka	<input type="checkbox"/> worka	<input type="checkbox"/> worka	<input type="checkbox"/> worka
<input type="checkbox"/> pojemnika – 120L			
<b>F. RYCZAŁTOWA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>3)</sup></b>			
Liczba domków letniskowych na nieruchomości lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	Stawka (zł) <sup>4)</sup>	Roczna wysokość opłaty (zł): liczbę z poz. 49 należy pomnożyć przez stawkę opłaty z poz. 50	Termin płatności
49.	50.	51.	DO 15 MARCA
	.....zł .....gr	.....zł .....gr	
<b>G. DODATKOWE INFORMACJE</b>			
<b>G.1. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)</b>			
ZAŁĄCZNIKI		Dokument potwierdzający formę władania nieruchomością	52. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
		Załącznik do deklaracji DO-Z	53. <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
		Inne (należy wymienić, np. umowa, pełnomocnictwo, akt notarialny itp.)	54.
<b>H. MIEJSCE NA UWAGI, WNIOSKI</b>			
55.			
<b>I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ<sup>5)</sup></b>			
Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą.			
56. Czytelny podpis (imię i nazwisko) właściciela nieruchomości wymienionego w dziale C.1., poz. 2		57. Czytelny podpis (imię i nazwisko) właściciela nieruchomości wymienionego w dziale C.2., poz. 19 - uchylono Uchwałą Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie NR II.10.K.2022 z dnia 12 stycznia 2021 r.	
58. Data i miejsce wypełnienia deklaracji (dzień-miesiąc-rok, miejscowość)			
<b>J. ADNOTACJE URZĘDOWE</b>			
Data (dzień-miesiąc-rok)		Podpis i pieczęć przyjmującego deklarację	

#### Pouczenie:

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO zgodnie z ustawą o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427 ze zm.).

Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania pierwszych odpadów na danej nieruchomości.

W przypadku niezłożenia deklaracji Burmistrz Mielna określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę dostępne dane, a w przypadku ich braku uzasadnione szacunki.

Niezłożenie deklaracji może stanowić podstawę do zastosowania sankcji karnych wynikających z ustawy Kodeks karny skarbowy.

Organem właściwym do orzekania w tym zakresie jest Burmistrz Mielna.

Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy rok bez względu na długość okresu korzystania z nieruchomości.

W przypadku zmiany danych mających wpływ na wysokość należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w deklaracji właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, wystąpienia zmiany.

#### Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Mielna. Siedzibą administratora danych jest Urząd Miejski w Mielnie, ul. Chrobrego 10, 76-032 Mielno.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@gmina.mielno.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją zadania Urzędu Miejskiego w Mielnie, określonego przepisami prawa ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2021r. poz. 888 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2021 r. poz. 1540 ze zm.), ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2020r. poz. 1427 ze zm.), ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021r. poz. 735 ze zm.), ustawy z 03 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021r. poz. 247 ze zm.), ustawy z 20 lipca 2017r. prawo wodne (Dz. U. z 2021r. poz. 624 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do w/w aktów prawnych, na podstawie Art.6 ust. 1 lit. b,c RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Pani/Pan posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (na podstawie art.6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust.2 lit. a RODO) ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem i realizacją umowy jest obligatoryjne.

#### Objaśnienia:

- 1) W przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości rekreacyjnej niezamieszkałej, ich właściciel zobowiązany jest złożyć odrębną deklarację dla każdej nieruchomości.
- 2) Opis selektywnego zbierania odpadów znajduje się w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mielno, dostępnym na gminnej stronie internetowej <http://www.mielno.bip.net.pl> lub [www.ekomielno.pl](http://www.ekomielno.pl) oraz w Urzędzie Miejskim w Mielnie.

**SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** Jeżeli właściciel nieruchomości nie dopełni obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady komunalne przyjmie je jako niesegregowane i powiadomi gminę i właściciela o braku segregacji. Powiadomienie to jest podstawą wszczęcia postępowania i **wydanie decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** liczonej według stawki podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Mielna w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą a opłatą określoną przez organ, stanowić będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.

- 3) Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest opłatą ryczałtową. Nie ma na nią wpływu ilość i częstotliwość odbioru odpadów ani długość okresu korzystania z nieruchomości.
- 4) Wysokość ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określona została uchwałą Rady Miejskiej Mielna w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty, dostępną na gminnej stronie internetowej <http://www.mielno.bip.net.pl> oraz w Urzędzie Miejskim w Mielnie. Opłatę ryczałtową uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Mielna w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi tj. bez wezwania, do 15 marca za dany rok. Opłatę uiszcza się wpłatą lub przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Mielnie. W tytule przelewu należy podać adres nieruchomości, z której odbierane są odpady komunalne oraz numer wymiarowy.
- 5) Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji. Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej, itp., a także pisemna umowa zawarta pomiędzy podmiotami faktycznie władającymi nieruchomością wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązku (art. 2 ust. 2a u.c.p.g). **Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17zł** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1923 ze zm.). **Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.**